

راهنمای آموزش مشمولین در سامانه <https://sakha.epolice.ir>

به اطلاع کلیه پذیرفته‌شدگان مشمول نظام وظیفه در سال ۱۴۰۴ می‌رساند که در هنگام ثبت نام اینترنتی (ویژه افرادی که دارای کارت پایان خدمت و کارت معافیت نمی‌باشند)، موظف هستند نسبت به درخواست معافیت تحصیلی خود در سامانه

<https://sakha.epolice.ir/> اقدام نمایند. در صورت عدم تکمیل این درخواست و عدم تعیین تکلیف وضعیت نظام وظیفه، **قبولی آنها**

لغو خواهد شد.

مراحل درخواست معافیت تحصیلی به شرح ذیل می‌باشد:

۱. دانشجوی مشمول با مراجعه به سامانه <https://sakha.epolice.ir> با انتخاب گزینه فراموشی کلمه عبور و با درج کد ملی و تلفن همراه خود رمز عبور خود را دریافت نمایند. در صورت عدم دریافت رمز عبور با ثبت نام در سامانه و اطلاعات درخواستی وارد سامانه شوید

۲. سپس در قسمت وظیفه عمومی —> درخواست —> ثبت درخواست، وارد صفحه ثبت درخواست شوید.

۳. در پایین صفحه با انتخاب **معافیت تحصیلی دانشجویی داخلی** و کلیک بر روی آیکن **افزودن** وارد صفحه ثبت درخواست شوید.

۴. ابتدا مشخصات فردی را وارد کنید. در صفحه بعد اطلاعات تحصیلی قبلی قابل مشاهده است. تاریخ فارغ التحصیلی و شماره نامه ابطال معافیت تحصیلی مقطع قبل را وارد و به مرحله بعد بروید

❖ لازم به تذکر است پر کردن کلیه فیلدهای ستاره دار اجباری می‌باشد. بعد از پر کردن مشخصات با کلیک آیکن **ادامه** وارد مرحله بعد می‌شوید.

۵. در قسمت ثبت معافیت تحصیلی ابتدا دانشگاه محل تحصیل، تاریخ شروع به تحصیل، مقطع تحصیلی و رشته تحصیلی و در صورت داشتن گرایش آنرا ثبت کنید. در صورت تایید ارسال پیامک مراحل انجام کار برای کاربر، پیامک خواهد شد. **کلیه دانشجویان ورودی مهر ۱۴۰۴ شروع به تحصیل خود را ۱۴۰۴/۰۶/۳۱ ثبت نمایند.**

❖ در صورت نبودن نام رشته شما نزدیکترین رشته به رشته تحصیلی خود را انتخاب نمایید.

❖ در قسمت مقطع تحصیلی، دانشجویان کارشناسی ارشد باید فوق لیسانس غیرپزشکی ناپیوسته و دانشجویان دکتری تخصصی، باید دکترای تخصصی غیر پزشکی ناپیوسته PHD را انتخاب نمایند

۶. در قسمت مشاهده، کلیه اطلاعات وارد شده قابل رویت می‌باشد. در صورت تایید اطلاعات و با کلیک بر روی آیکن **تایید کاربر** **درخواست تحصیل دانشجویی داخلی** و کلیک بر روی آیکن **بله** درخواست ثبت می‌گردد.

۷. اطلاعات بعد از ثبت قابل ویرایش و اصلاح نمی‌باشند. لذا در صورت مغایرت، آیکن **ابطال کاربر ثبت** را انتخاب کرده و دوباره درخواست خود را ثبت و اطلاعات را وارد نمایید.

۸. با پرداخت هزینه درخواستی، از سوی سامانه ثبت درخواست معافیت تحصیلی پایان می‌یابد.

۹. از درخواست معافیت تحصیلی پرینت گرفته و همراه با سایر مدارک بصورت پستی به دانشگاه ارسال نمایید.

❖ لازم به ذکر است فقط معافیت تحصیلی دانشجویانی که وضعیت آنها در حالت **تایید اولیه شرایط مشمول** ثبت شده مورد تایید خواهد بود

❖ چنانچه در سامانه **غیبت** یا **عدم شرایط** درج گردیده در خواست ابطال معافیت خود را برای توجیح غیبت در سامانه بارگذاری کنید

تحصیلات تکمیلی دانشگاه سمنان